ОПИСАНИЕ ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Технически условия за изпълнение на поръчката

1. Предмет на обществена поръчка , наименование на обекта:

**Печат на информационни и рекламни материали за нуждите на Община Русе и всички нейни подразделения, второстепенни разпоредители на бюджетна издръжка, които не са самостоятелни възложители по ЗОП.**

Позиция I. Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликове и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

Позиция II. Изработка и печат на рекламно-информационни материали отпечатани върху винил,фолио,олекотени PVC плоскости, плексиглас, еталбонд и др.

Позиция III. Сувенирна реклама –фланелки,чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

2. Технически условия за изпълнение на поръчката:

Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликове и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.

**Приложение 1 -** Справка за печатни и информационни материали по позиция I

Позиция II. Изработка и печат на рекламно-информационни материали отпечатани върху винил,фолио,олекотени PVC плоскости, плексиглас, еталбонд и др.

**Приложение 2** - Справка за печатни информационни материали по позиция II

Позиция III. Сувенирна реклама –фланелки,чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

**Приложение 3 -** Справка за рекламни материали по позиция III

Количествата са ориентировъчни, и доставките ще се извършват след предварително заявени видове и количества, съгласно приложения 1, 2 и 3.

Доставките да се извършват до склада на общината/ второстепенните разпоредители, като артикулите са пакетирани съгласно направените заявки. Възможно е възлагане на допълнителни количества от съответните видове артикули. Кандидатите трябва да посочат в ценовите си оферти единична цена за всеки вид материал.

3 .Ориентировъчна стойност на поръчката:

Позиция I: 84 189 лв. без ДДС

Позиция II: 19 437 лв. без ДДС

Позиция III: 8 055 лв. без ДДС

**ОБЩО: 111 681 лв. без ДДС**

4. Oбем на поръчката /при доставки/: бр., л., кг

Печат (препечат) с предоставен готов вид на документа и предпечат (отпечатване) на материали с допълнителна обработка - с изменение на текст, номер и други, отпечатани върху хартия (брошури, гидове, карти, флаери афиши, дипляни, каталози, грамоти, листовки, корици, програми, покани, листовки, каталози, бланки, удостоверения, обложки за удостоверения, съобщения, папки, пощенски пликове и карти, бланки с лого, заявки, регистри, карти за паркиране, кочани, тефтери-регистри, декларации, уведомления, искания, квитанции, фактури, контролни листи, складови разписки, фишове, стикери и др.**Приложение 1 -** Справка за печатни информационни материали по позиция I

Позиция II. Изработка и печат на рекламно-информационни материали отпечатани върху винил,фолио,олекотени PVC плоскости, плексиглас, еталбонд и др.

**Приложение 2** - Справка за печатни информационни материали по позиция II

Позиция III. Сувенирна реклама –фланелки,чаши, шапки, значки, жилетки, химикали и др.

**Приложение 3 -** Справка за рекламни материали по позиция III

5. Срок за изпълнение:

1 година, като в рамките на срока на договора срокът за изпълнение се определя с възлагателно писмо в зависимост от заявените количества и видове артикули.

6. Ограничения при изпълнението на поръчката:

Кандидатите трябва да посочат в ценовите си оферти единична цена за всеки вид материал. Кандидатите могат да участват по една или повече от обособените позиции. Дизайнът на материалите трябва да бъде предварително одобрен от Възложителя. За всички позиции кандидатите трябва да имат поне 1 /една/ изпълнена услуга за печат на информационни и рекламни материали или сходна дейност през последните 3 /три/ години. Изисквани доказателства: 1. списък на изпълнените услуги, включително стойностите, датите и получателите, 2. Удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

7. Начин за образуване на предлаганата цена

Цената включва разходите, направени по техническата част - оформление на материалите, полиграфическите разходи за тях, предаване на възложителя и транспортни разходи до склада на Община Русе - гр. Русе, пл. Свобода 6 / посочено от общинското подразделение място.

8. Начин на плащане /аванс,разсрочено,по банков път и др./

Плащането ще се осъществи по банков път, по фактура оригинал, след доставка на всеки тираж на предварително заявените количества материали, след проверка на качеството и количеството на предадените материали и при двустранно подписан приемо-предавателен протокол. Фактурата следва да бъде издадена на всеки разпоредител, според приложен списък

9. Изисквания за качество:

Материалите следва да бъдат отпечатани съгласно изискванията на възложителя и/или подадената на електронни носители информация. Полиграфическата работа трябва да е качествено изпълнена.